Департамент образования
администрации города Липецка

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОСНОВНАЯ ШКОЛА №25 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ А.В. ТЕПЕРИКА» ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ПРИКАЗ

23.10.2018 г. Липецк № 228/1

О внесении изменений в план-график
мероприятий по подготовке
к государственной итоговой аттестации
выпускников 9-х классов
в 2018-2019 учебном году

В соответствии с Планом работы департамента образования администрации города Липецка на 2018-2019 учебный год, планом работы МБОУ ОШ №25 на 2018-2019 учебный год, с целью улучшения качества и обновления содержания информационно-разъяснительной работы по подготовке участников образовательных отношений МБОУ ОШ№25 к участию учащихся 9-х классов в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Заместителю директора С.А.Похожай:
   1.1. Скорректировать план мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся 9х классов в соответствии с Планом работы департамента образования администрации города Липецка на 2018-2019 учебный год (приложение № 1).
   1.2. Довести план-график мероприятий до сведения участников образовательных отношений.
   1.3. Обеспечить исполнение плана-графика мероприятий.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы Г.А.Архипова

С приказом ознакомлена:

№п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	С.А.Похожай		

Приложение №1
к приказу МБОУ ОШ №25 от 24.10.2018 №228/1

План-график мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов МБОУ ОШ №25 имени Героя России А.В.Теперика в 2018-2019 учебном году.

№ п/п	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Раздел I. Распорядительное и инструктивное обеспечение			
1.1.	Подготовка проекта плана - графика мероприятий по подготовке к ГИА 2019	август	заместитель директора С.А.Похожай
1.2.	Подготовка приказов: «О проведении РТ по русскому языку»	декабрь февраль апрель	заместитель директора С.А.Похожай
	«О проведении мониторинга качества подготовки учащихся по русскому языку в форме итогового собеседования»	ноябрь	заместитель директора С.А.Похожай
	«О проведении РТ по математике»	ноябрь январь март	заместитель директора С.А.Похожай
	«О проведении РТ (предметы по выбору)»	ноябрь декабрь февраль апрель	заместитель директора С.А.Похожай
	«Об участии и проведении единого информационного дня «ОГЭ-2019: Знаю! Умею! Действую!»	декабрь	заместитель директора С.А.Похожай
	«Об участии и проведении общегородской апробации итогового собеседования по русскому языку»	январь	заместитель директора С.А.Похожай
	«Об участии в общегородском РТ обучающихся 9-х классов по математике»	январь	заместитель директора С.А.Похожай
	«Об участии в едином дне математики «Математика – это интересно»	январь	заместитель директора С.А.Похожай
	«Об участии в квесте «Экзаменационные игры для обучающихся 9-х классов»	февраль	заместитель директора С.А.Похожай
	«Об участии в ОГЭ обучающихся 9-х классов МБОУ ОШ №25, проходящих государственную	в соответствии с приказом	заместитель директора С.А.Похожай

	итоговую аттестацию досрочно»	ДО	
	«Об участии обучающихся 9-х классов МБОУ ОШ №25 в ОГЭ»	в соответствии с приказами ДО	заместитель директора С.А.Похожай
	«Об участии обучающихся 9-х классов МБОУ ОШ №25 в ГВЭ»	в соответствии с приказами ДО	заместитель директора С.А.Похожай
	«Об участии обучающихся 9-х классов МБОУ ОШ №25 в ОГЭ в дополнительные сроки»	в соответствии с приказом ДО (сентябрь)	заместитель директора С.А.Похожай
	«Об участии обучающихся 9-х классов МБОУ ОШ №25 в ГВЭ в дополнительные сроки»	в соответствии с приказом ДО (сентябрь)	заместитель директора С.А.Похожай
1.3.	Подготовка аналитических справок по итогам контроля за качеством преподавания предметов, выносимых на ГИА.	в течение года	администрация
Раздел II. Методическое и кадровое обеспечение			
2.1.	Участие в совещаниях директоров по вопросам подготовки к ГИА	в течение года	Г.А.Архипова
2.2.	Участие в совещаниях заместителей директоров общеобразовательных учреждений, курирующих вопросы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов	в течение года	заместитель директора С.А.Похожай
2.3.	Участие в семинарах – практикумах для руководителей школьных методических объединений (секций, кафедр, т.п.) учителей-предметников.	по циклограмме ГПС	руководители ПА, учителя-предметники
2.4.	Участие в формировании списка кандидатур для включения в состав: предметных комиссий; членов ГЭК Липецкой области; уполномоченных представителей ГЭК Липецкой области; руководителей ППЭ; верификаторов; организаторов ППЭ; технических специалистов по работе с программным обеспечением; специалистов по проведению инструктажа и	ноябрь февраль-апрель	администрация

	обеспечению лабораторных работ на ОГЭ по физике, информатике и ИКТ; др.		
2.5.	Участие в семинаре-совещании с директорами общеобразовательных учреждений, на базе которых будут организованы ППЭ ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2019 году	май	по приказу ДО
2.6.	Участие в инструктажах, учёбах, семинарах с педагогическими работниками, задействованными в организации проведения государственной итоговой аттестации	май-июнь	по приказу ДО
2.7.	Направление работников МБОУ ОШ №25 в составы ГЭК Липецкой области, региональных предметных комиссий, региональных конфликтных комиссий, организаторов ППЭ, др.	в соответствии с приказом	Г.А.Архипова
2.8.	Направление работников МБОУ ОШ №25 на семинары, совещания, курсы, др., проводимые УОиН ЛО, ЛИРО, ЦМОКО, по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов	в соответствии с планом	Г.А.Архипова
2.9.	Участие в работе консультативного пункта ДО для членов администрации ОУ, педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	в течение года	участники образовательных отношений
Раздел III. Организационное обеспечение			
3.1.	Сбор и анализ предварительной информации о выборе учащимися 9-х классов предметов для прохождения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ	октябрь ноябрь декабрь февраль	заместитель директора С.А.Похожай
3.2.	Участие в ЕИД «ОГЭ – 2019 «Знаю! Умею! Действую!»	14 декабря 2018	заместитель директора С.А.Похожай
3.3.	Участие в общегородской	18 января	заместитель

	апробации итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов	2019	директора С.А.Похожай
3.4.	Участие в едином дне математики «Математика – это интересно»	январь	руководитель ПА учителей ЕНЕЦ М.В.Чейкина
3.5.	Участие в квесте «Экзаменыционные игры для обучающихся 9-х классов»	21 февраля 2019	заместитель директора С.А.Похожай
3.6.	Предоставление сведений об участниках ОГЭ, ГВЭ; организаторах ППЭ; руководителях ППЭ; уполномоченных представителях ГЭК Липецкой области; технических специалистах по работе с программным обеспечением; др. в региональную информационную систему (РИС)	ноябрь-март	заместитель директора С.А.Похожай
3.7.	Участие в деятельности по привлечению граждан к участию в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в качестве общественных наблюдателей	декабрь-июнь	администрация
3.8.	Предоставление сведений об участниках ОГЭ, ГВЭ, сдающих экзамены досрочно	январь март	заместитель директора С.А.Похожай
3.9.	Сбор заявлений на участие в ОГЭ, ГВЭ от обучающихся 9-х классов	до 1 марта	заместитель директора С.А.Похожай
3.10.	Своевременное информирование ДО о явке на экзамены участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и работников ППЭ	март-июль, сентябрь	заместитель директора С.А.Похожай
3.11.	Участие в ОГЭ, ГВЭ в ППЭ в досрочный, основной период	март-июль	по приказу ДО
3.12.	Участие в общегородском репетиционном тестировании обучающихся 9-х классов по математике	11 апреля 2019	заместитель директора С.А.Похожай
3.13.	Выдача выпускникам 9-х классов уведомлений на участие в ОГЭ	май	КР 9-х классов
3.14.	Предоставление сведений об участниках ОГЭ, ГВЭ, сдающих экзамены в дополнительные сроки	июнь, сентябрь	заместитель директора С.А.Похожай
3.15.	Организация ознакомления участников ОГЭ, ГВЭ с результатами экзаменов	март- июль, сентябрь	заместитель директора С.А.Похожай
3.16.	Организация участия обучающихся 9-х классов (не явившихся по	июнь, сентябрь	заместитель директора

	уважительной причине, получивших неудовлетворительный результат на ОГЭ, ГВЭ по обязательным предметам, др.) в ОГЭ, ГВЭ в дополнительные сроки		С.А.Похожай
3.17.	Организация и проведение пробных РТ (обязательные предметы и предметы по выбору)	ноябрь-май	заместитель директора С.А.Похожай
3.18.	Выполнение программы коррекции по ликвидации пробелов, выявленных в ходе репетиционных тестирований.	по факту проведения РТ	учителя-предметники
Раздел IV. Информационное обеспечение. Информационная безопасность			
4.1.	Организация и проведение классных собраний по актуальным вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов в форме ОГЭ, ГВЭ	октябрь, ноябрь, декабрь, март, май	заместитель директора С.А.Похожай КР 9а класса Е.М.Соловьева
4.2.	Информирование участников образовательных отношений о работе консультационного пункта для обучающихся и их родителей о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов	ноябрь-май, сентябрь (каждый 2-й и 4-й четверг месяца с 15.00 до 17.00)	заместитель директора С.А.Похожай, КР 9-х классов
4.3.	Участие в проведение единого информационного дня «ОГЭ 2019: Знаю! Умею! Действую!»	14 декабря 2018	заместитель директора С.А.Похожай, КР,учителя-предметники
4.4.	Участие в проведении муниципального родительского собрания «ОГЭ в вопросах и ответах» (в режиме онлайн-видеоконференции)	14 декабря 2018	заместитель директора С.А.Похожай, КР 9-х классов
4.5.	Участие в проведении информационного вебинара для обучающихся 9-х классов и классных руководителей 9-х классов «ОГЭ 2019 – что нужно знать выпускнику»	14 декабря 2018	заместитель директора С.А.Похожай, КР 9а класса Е.М.Соловьева
4.6.	Организация и проведение психологических тренингов по подготовке обучающихся к государственной итоговой	в течение года	психолог Н.П.Карасева

	аттестации обучающихся 9-х классов в форме ОГЭ, ГВЭ		
4.7.	Обеспечение обучающихся 9-х классов и их родителей пакетом документов, содержащих извлечения из нормативных правовых документов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов в форме ОГЭ, ГВЭ	в течение года	заместитель директора С.А.Похожай, КР 9а класса Е.М.Соловьева
4.8.	Оформление и систематическое обновление информационных стендов по актуальным вопросам проведения ГИА обучающихся в форме ОГЭ, ГВЭ в учебных кабинетах, рекреации 1-го этажа	в течение года	заместитель директора С.А.Похожай, учителя-предметники
4.9.	Информационная поддержка раздела «Государственная итоговая аттестация» на сайте школы	в течение года	заместитель директора С.А.Похожай, администратор сайта МБОУ ОШ №25 Ю.В.Цветкова
4.10.	Освещение актуальных вопросов подготовки и проведения ГИА 9-х классов на родительских собраниях и совещаниях педагогического коллектива	в течение года	администрация
Раздел V. Координация и контроль.			
5.1.	Анализ управленческой деятельности по обеспечению условий для получения основного общего образования учащимися, не получившими документ об образовании	октябрь	администрация
5.2.	Диагностика деятельности МБОУ ОШ №25 по соблюдению прав обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в период подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов (в рамках исполнения муниципального задания)	ноябрь-февраль	администрация
5.3.	Регулирование процедурных вопросов подготовки и участия в ГИА выпускников 9 класса в форме	в течение года	администрация

	ОГЭ и ГВЭ через совещания при директоре, методические советы, классные и родительские собрания; издание приказов.		
5.4.	Контроль за состоянием преподавания предметов, выносимых на ГИА.	в течение года	администрация
5.5.	Контроль за выполнением рабочих программ в 9-х классах.	в течение года	администрация
5.6.	Контроль за организацией практических занятий с учащимися по работе с бланками ответов. Анализ ошибок при заполнении бланков.	в течение года	администрация
5.7.	Анкетирование родителей, учащихся, педагогов с целью мониторинга понимания (знаниях) порядка проведения государственной итоговой аттестации.	в течение года	администрация
5.8.	Проведение педагогического совета по допуску учащихся к ГИА.	май	администрация
5.9.	Обеспечение своевременной явки на экзамены участников ОГЭ, ГВЭ и работников ППЭ	по мере прохождения экзаменов	администрация КР 9-х классов
5.10.	Своевременное информирование департамента образования о неявке на экзамены участников ОГЭ, ГВЭ, работников ППЭ с указанием причины	по мере прохождения экзаменов	заместитель директора С.А.Похожай
5.11.	Своевременное информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о результатах экзаменов обеспечение конфиденциальности	по мере прохождения экзаменов	администрация
Раздел VI. Анализ результатов			
6.1.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов	июнь-сентябрь	заместитель директора С.А.Похожай
6.2.	Анализ информации об итогах трудоустройства выпускников 9-х классов	сентябрь	заместитель директора С.А.Похожай